# Παράρτημα 4.4: Πίνακες καταγραφής εμπειρία, η οποία αφορά την παροχή υπηρεσίας σε Δημόσιους Φορείς

Στον πίνακα που ακολουθεί, θα πρέπει να καταγραφεί Παροχή Υπηρεσίας, σε Δημόσιους Φορείς. Η παροχή Υπηρεσίας θα πρέπει να είναι συναφής με το υπό ανάθεση έργο. Ως πιστοποιητικά εμπειρίας μπορούν να επισυναφθούν, συμβάσεις παροχής υπηρεσίας, βεβαιώσεις, ή Τιμολόγια Παροχής Υπηρεσιών. Από τα επισυναπτόμενα αποδεικτικά εμπειρίας, θα πρέπει να προσδιορίζεται με σαφήνεια το είδος της υπηρεσίας, καθώς και ο Εργοδότης.

|  |  |
| --- | --- |
| **Π.4.4 ΓΕΝΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ** |  |
| **Ειδικότητα και όνομα αιτούντος** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Α/Α** | **Αντικείμενο** | **Εργοδότης** | **Διάρκεια** | **Αμοιβή\*** | **Αποδεικτικό** |
| **από** | **έως** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)** |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \*Τα ποσά είναι χωρίς ΦΠΑ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Ο Δηλών** |  |  |  |  |  |
|  | **Σέρρες … / … / 2024** |  |  |  |  |  |

Επεξήγηση στηλών πίνακα

1. Α/Α
2. Είδος Υπηρεσίας
3. Εργοδότης π.χ. Δήμος, ΔΕΥΑ κ.λπ.

(4): Ημερομηνία έναρξης

(5): ημερομηνία λήξης

(6): Καθαρή αμοιβή χωρίς Φ.Π.Α.

(7): Αποδεικτικό εμπειρίας, Σύμβαση, Βεβαίωση, Τ.Π.Υ.